

小規模多機能型居宅介護事業所 とんぼ池  
サービス評価

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況 (今回は組織編成後、第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	3	7	1		11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	10			11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	1	10			11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		8	3		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・Line works や朝 Mtg で情報共有が出来ている。</li> <li>・利用開始時には利用者様が不安な気持ちにならないように対応している。</li> <li>・利用開始時にアセスメントが出来ている。</li> <li>・遠方の家族様とはLine を通じて連絡を取り合っている。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員が少ない時や繁忙時には利用者様に早口になってしまったり、十分な傾聴が出来なくなっている。</li> <li>・全員の利用者様の家族様の思い(不安等)までは把握できていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・頻繁に連絡をくださる家族様だけでなく、送迎時などでお出合いした際には話しやすいよう声掛けをする。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 2 月 23 日 ( 17:30 ~ 21:00 )

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回は組織編成後、第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?		6	4	1	11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?		8	3		11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		7	4		11
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	2	7	2		11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・ケアプランを共有し、それに沿った支援が来ている。
- ・職場会議や朝 Mtg で出た内容を、次の対応に生かしている。
- ・利用者様ご本人の気持ちに寄り添う努力をしている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・ご利用者様本人の希望はわかっているが、自己実現につながらない。
- ・目標の振り返りが来っていない。
- ・業務を優先してしまっている。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・日頃から利用者様の思いを親身に聞き、否定しない。
- ・利用者様、家族様と接するたびに、意思や希望を把握し、実現していくようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 2 月 23 日 ( 17:30 ~ 21:00 )

3. 日常生活の支援

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回が組織編成後、第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		2	9		11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2	9	0		11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	2	5	3	1	11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	6	5			11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1	10			11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・ご本人の状況に応じて、訪問、通い、泊りの支援が出来ている。</li><li>・職員間で情報を共有し、支援にあたれている。</li><li>・介助方法等、職員が不安を抱かないよう配慮している。</li><li>・その時ごとの経過記録をこまめに残している。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・「以前の暮らし」までは把握できていない。</li><li>・利用者様全員の全ての生活状況を理解できていない部分がある。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・一人ひとりの今の状態を知るのは当たり前だが、コミュニケーションを取りながら接する時間をもっと作っていく。</li></ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 2 月 23 日 ( 17 : 30 ~ 21 : 00 )

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回が組織編成後、第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		5	6		11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		6	5		11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		2	9		11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		5	5	1	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・地域(まちの保健室・市役所・病院・近隣の方)との連携。
- ・遠方の家族様との情報交換・相談援助を行っている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・独居の方は特に、夜間や通い利用の無い時の様子が分からないことが多い。
- ・地域の催しや子供たちとの交流が、新型コロナウイルス感染症の影響でできていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・近隣の方や家族様とコミュニケーションをとり、情報収集を怠らない。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和5年2月23日(17:30～21:00)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回が組織編成後、第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	2	6	3		11
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	9			11
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	5	6			11
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4	7			11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・緊急時の泊りサービスの提供
- ・買物やゴミ出し支援
- ・受診の付き添いや服薬管理
- ・送迎時間の柔軟な調整
- ・買物、受診料の立替払い
- ・自宅での家事困難事例への対応(洗濯等)
- ・地域のサロン参加の調整
- ・看護師による訪問、救急対応
- ・地域の配食サービスの導入(安否確認含む)
- ・朝 Mtg や LINE Works 経過記録(タブレット)通じて、職員間で共有できている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・情報共有はできていても、忙しさにかまけて記録に残せていないことがある。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・小さなことも記録に残し、必ず全員が目を通すようにする。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 2 月 23 日 ( 17 : 30 ~ 21 : 00 )

6. 連携・協働

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回が組織編成後、第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか?		3	2	6	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		2		9	11
③	地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか?		2		9	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		1	1	9	11

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・管理者やケアマネが参加している。
- ・コロナ渦で会議等は少なくなったが、ZOOM などオンライン会議で参加している。
- ・地域の文化祭に作品を出展している。
- ・地域の防災訓練に参加している。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・ケアマネジャーや管理者は参加するが、関わっていない職員が多い。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

- ・コロナが落ち着き、イベント参加の機会が得られれば、極力参加する方向で準備する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 2 月 23 日 ( 17 : 30 ~ 21 : 00 )

7. 運営

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回が組織編成後、第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?	2	4	4	1	11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	3	6	1	1	11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	5	1	2	10 無回答 1
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	1		6	3	10 無回答 1

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
・ 毎月の全員参加 Mtg において、法人の運営方針等を共有できている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
・ 運営に関してはあまり意見を言うことはない

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)  
・ 職員全体での会議等、話し合う機会を作る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 2 月 23 日 ( 17 : 30 ~ 21 : 00 )

8. 質を向上するための取組み

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回が第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	2	8	0		10 無回答 1
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	3	5	1	10 無回答 1
③	地域連絡会に参加していますか			1	9	10 無回答 1
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	1	6	2	2	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・職場外研修では、コロナ禍もありリモートで参加している。</li><li>・職場内では毎月の全員参加 Mtg に参加している(参加率 100%)。</li><li>・リスクマネジメントについての意識は常に持っている。</li><li>・ヒヤリハットや事故報告を書面で共有し、かつ防止策について話し合っている。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・半数くらいの職員は、家庭状況等でスキルアップのための資格取得が難しい。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・研修にはできる限り参加する。</li></ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 2 月 23 日 ( 17 : 30 ~ 21 : 00 )

9. 人権・プライバシー

メンバー 森本(み)・内村・横山・神納・信耕・森本(美)  
森本(喜)・辻村・上村・藤原・澤田

◆前回の改善計画に対する取組み状況(今回が第1回目の評価のため記載なし)

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	8	3			11
②	虐待は行われていない	11				11
③	プライバシーが守られている	8	3			11
④	必要な方に成年後見制度を活用している	6	3		2	11
⑤	適正な個人情報の管理ができている	7	4			11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・身体拘束、虐待はない。</li><li>・本人が不快に感じることを理解する努力をしている。</li><li>・紙媒体での情報の管理、ファイリング、保管庫の整備ができている。</li></ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"><li>・トイレ誘導の際の声掛けに、配慮が足りないことがある。</li></ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"><li>・虐待防止や個人情報の管理について、引き続き定期的な研修を実施する。</li></ul>	

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名	特定非営利活動法人 とんぼ池山荘	代表者	福山 知子	法人・事業所の特徴	「一人ひとりの心を大切に」の理念のもと、利用者様・家族様が何を必要とされているかを共に考え、共に悩み、柔軟な対応とサービス提供を心掛けている。 春は桜に夏は蛍。秋は紅葉、冬は薪ストーブが大活躍。ログハウスの建物の中でも外でも、一年を通じて四季を感じられる施設である。
事業所名	小規模多機能型居宅介護 とんぼ池	管理者	澤田 裕加里		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	人	3人	3人	人	人	1人	人	4人	人	11人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認			事業所として、自己評価に取り組んでいることは素晴らしいと思った。今後も継続して行って欲しい。	正職・嘱託・パートを問わず、全員で取り組むことが出来たので、これからも継続していきたい。
B. 事業所のしつらえ・環境			4「日中、事業所の玄関に鍵はかかっていないか」との問いに「わからない」という意見が多数あり。	夜間は防犯上、施錠はするが日中は行っていない旨説明する。引き続き、事業所に入りやすい雰囲気づくりを継続していく。
C. 事業所と地域のかかわり			コロナの影響もあったと思うが、今後はより地域のイベント等に参加して欲しい	毎月第3土曜日の介護相談の告知も積極的に行っていく。
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み			Cと同様	文化祭等では作品出品だけでなく参加していく。特に独居の方は、近隣の方と顔なじみになり、連携していくようにする。
E. 運営推進会議を活かした取組み			対面開催が難しい時でも、書面報告を頂いていたので、取組みについてはよく理解している。	新しく委員になっていただいた方もおられるので、良き信頼関係を構築していく。
F. 事業所の防災・災害対策			年2回の避難訓練を含め、地域の防災訓練にも引き続き参加下さい。	BCP計画に基づき、有事の際には落ち着いて行動できるよう、職員にも徹底していく。

新体制で初めての事業所評価のため、この欄への記載はなし

特定非営利活動法人 とんぼ池山荘

